

**PROTOKÓŁ Nr II/2024**  
**Z SESJI RADY MIEJSKIEJ MIĘDZYCHODU**  
**odbytej dnia 28 maja 2024 r.**  
**w sali sesyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Międzychodzie**

BRM.0002.6.2024

## **I. WSTĘP**

### **1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.**

Przewodniczący Rady Pan Dariusz Nowak o godz. 16<sup>00</sup> otworzył II sesję Rady Miejskiej Międzychodu, witając Pana Burmistrza, Panią Skarbnik, Pana Sekretarza, Panią i Panów Radnych, oraz wszystkich pozostałych gości przybyłych na sesję.

*Lista obecności gości stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.*

Następnie Przewodniczący Rady Pan Dariusz Nowak stwierdził, że na ustawowy skład Rady wynoszący 15 radnych, w sesji uczestniczy 15 radnych. Rada jest władna do podejmowania prawomocnych uchwał i wniosków.

*Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.*

### **2. Uwagi do porządku obrad.**

Porządek obrad II sesji RMM został Radnym przedstawiony w regulaminowym czasie w systemie Rada.

Przewodniczący Rady Pan Dariusz Nowak zapytał czy są propozycje zmiany porządku obrad sesji.

Żadnych uwag i wniosków nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady Pan Dariusz Nowak stwierdził, że Rada Miejska Międzychodu **przyjęła porządek obrad II Sesji Rady Miejskiej Międzychodu.**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Uwagi do porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z I sesji Rady Miejskiej Międzychodu.
4. Informacja Burmistrza z działalności w okresie między sesjami.
5. Informacja Przewodniczącego Rady z działalności w okresie między sesjami.
6. Informacja Przewodniczących Komisji stałych z działalności w okresie między sesjami.
7. Informacja Przewodniczących Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Skarg, Wniosków i Petycji z działalności w okresie między sesjami.
8. Informacja o wynikach działalności Spółki MOSTiR w roku 2023 i zamierzenia na rok 2024. Stan przygotowań do sezonu wypoczynkowego.
9. Podjęcie uchwał w sprawach:
  - A. zmiany Uchwały Nr LXXIV/642/2023 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie uchwały budżetowej na rok 2024.
  - B. zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Międzychód na lata 2024-2030.
  - C. udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Międzychodzkiemu na funkcjonowanie Warsztatów Terapii Zajęciowej.

- D. udzielenia dotacji z budżetu gminy Międzychód na prace konserwatorskie przy budynku mieszkalnym położonym w Międzychodzie przy ul. Rynkowej 2.
- E. wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny nieruchomości dla najemcy budynku mieszkalnego.
- F. przystąpienia do sporządzenia Planu ogólnego Gminy Międzychód.
- G. zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Międzychód - część obrębu Międzychód (rejon ul. św. Jana Pawła II) i część obrębu Wielowieś (dz. nr 80/7).
- 10. Zapytania i wnioski.
- 11. Zakończenie obrad

### **3. Przyjęcie protokołu z I sesji Rady Miejskiej Międzychodu.**

Przewodniczący Rady Pan Dariusz Nowak poinformował, że protokół z posiedzenia I sesji wyłożony był do wglądu w Biurze Rady oraz zamieszczony w systemie RADA i można było się z nim zapoznać. Do dnia dzisiejszego nie wpłynęły do niego żadne uwagi. Zapytał czy ktoś z Radnych ma uwagi do protokołu. Nikt nie zgłosił uwag. Rada Miejska przyjęła protokół z I sesji Rady Miejskiej Międzychodu.

## **II. INFORMACJE**

### **4. Informacja z działalności Burmistrza i Urzędu Miasta i Gminy w okresie między sesjami stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.**

Przewodniczący Rady Pan Dariusz Nowak poinformował, że sprawozdanie zostało zamieszczone w systemie RADA i można było się z nim zapoznać. Zapytał czy ktoś z Radnych ma uwagi do zamieszczonej informacji.

Pan Radny Piotr Ciesielski zapoznał się z zarządzeniem Burmistrza dotyczącym składu komisji urbanistycznej. Zasugerował, żeby zostali również powołani do pracy w niej architekci oraz osoby odpowiedzialne za zieleni.

Rada Miejska przyjęła informację.

### **5. Informacja Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych przez siebie między sesjami, w tym o złożonych interpelacjach i zapytaniach przez Radnych do Burmistrza oraz złożonej do Rady korespondencji stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.**

Przewodniczący Rady Pan Dariusz Nowak poinformował, że powyższa informacja została zamieszczona w systemie RADA i można było się z nią zapoznać. Zapytał czy ktoś z Radnych ma pytania do zamieszczonej informacji. Nikt nie zgłosił zapytań i uwag. Rada Miejska przyjęła informację.

### **6. Informacje przewodniczących komisji stałych o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.**

Informacja z działalności Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska w okresie między sesjami stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

Informacja z działalności Komisji Społecznej w okresie między sesjami stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Rady Pan Dariusz Nowak poinformował, że informacje komisji zostały zamieszczone w systemie RADA i można było się z nimi zapoznać. Zapytał czy ktoś z Radnych ma pytania do zamieszczonych informacji. Nikt nie zgłosił zapytań i uwag. Rada Miejska przyjęła informacje przewodniczących komisji stałych.

## **7. Informacje przewodniczących Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Skarg, Wniosków i Petycji o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.**

Informacja z działalności Komisji Rewizyjnej w okresie między sesjami stanowi *załącznik nr 7 do niniejszego protokołu*.

Informacja z działalności Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w okresie między sesjami stanowi *załącznik nr 8 do niniejszego protokołu*.

Przewodniczący Rady Pan Dariusz Nowak poinformował, że informacje komisji zostały zamieszczone w systemie RADA i można było się z nimi zapoznać. Zapytał czy ktoś z Radnych ma pytania do zamieszczonych informacji. Nikt nie zgłosił zapytań i uwag. Rada Miejska przyjęła informacje przewodniczących komisji.

## **8. Informacja o wynikach działalności Spółki MOSTiR w roku 2023 i zamierzenia na rok 2024. Stan przygotowań do sezonu wypoczynkowego.**

Głos zabrał Pan Prezes Ryszard Rogala. *Prezentacja stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.*

Pan Radny Ryszard Sulej zapytał jak wygląda dbanie o ośrodek od kwietnia.

Pan Prezes odpowiedział, że Mierzyn obsługiwany jest przez 2 panie, które są tam cały czas. Jest również osoba, która jeździ ciągnikiem.

Pan Radny Tomasz Tomala stwierdził, że może nie sprzedawać pola biwakowego. Można pozyskać środki finansowe na polepszenie wyglądu tego miejsca. Zapytał również, czy spółka widzi inne możliwości finansowania budowy ciągu handlowego niż środki ze sprzedaży pola biwakowego, czy jest podpisana umowa ze spółką Aqualift na wywóz śmieci ze śmietników na terenie ośrodka, oraz czy spółka MOSTiR interweniuje w sprawie dzikiego parkowania w lesie.

Pan Prezes odpowiedział, że pole biwakowe generuje koszty. Jednak jest skłonny do rozmów i szukania rozwiązania. Ma również podpisaną umowę ze spółką Aqualift na wywóz śmieci. Spółka MOSTiR nie generuje takich dochodów z których mogłaby prowadzić inwestycje. Chciałby aby ten teren nie został podzielony i sprzedany w kawałkach. Prezes ma nadzieję, że jeżeli ktoś kupi ten grunt to pod działalność gospodarczą. Jeżeli chodzi o parkowanie to nie ma możliwości prawnej do wystawiania mandatów.

Pan Radny Piotr Ciesielski zapytał czy dochody z biletów na mecze koszykówki zostają po stronie spółki czy klubu.

Pan Prezes odpowiedział, że zawsze klubu.

Pan Radny Wojciech Mamet zapytał czy spółka ma kalendarz imprez.

Pan Ryszard Rogala odpowiedział, że spółka nie jest organizatorem imprez. Ona tylko przygotowuje obiekty, żeby kluby i stowarzyszeni mogły się tym zająć.

Pan Radny Maciej Napierała zapytał o dochody z wynajmu obiektów dla osób indywidualnych i małych grup.

Pan Prezes odpowiedział, że przygotowuje taką informację.

### III. TEMATY GŁÓWNE:

#### 9. Podjęcie uchwał w sprawach:

##### A. Projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr LXXIV/642/2023 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie uchwały budżetowej na rok 2024.

Przewodniczący Rady Pan Dariusz Nowak odczytał tytuł projektu uchwały.

Głos zabrał Pan Burmistrz informując Radnych, że z funduszu pomocy osobom z Ukrainy korzysta 78 dzieci. W zespole przedszkolnym nr 1 – 9 dzieci, w zespole przedszkolnym nr 2 – 7 dzieci, w przedszkolu z oddziałami integracyjnymi – 5 dzieci, w SP 1 – 41 dzieci, w SP 2 14 dzieci i w zespole szkolno-przedszkolnym w Łowyniu 2 dzieci.

Natomiast wsparcie Policji w zakupie drugiego samochodu udzieliły również pozostałe Gminy oraz Powiat Międzychodzki: gmina Sieraków – 35 tys. zł., gmina Kwilecz – 15 tys. zł., gmina Chrzypsko Wielkie – 10 tys. zł. i Powiat Międzychodzki – 25 tys. zł.

**Rada Miejska** na ustawowy skład rady wynoszący 15 radnych, w obecności 15 radnych, poprzez głosowanie:

ZA – 15

PRZECIW – 0

WSTRZYMAŁO SIĘ – 0

**- podjęła Uchwałę Nr II/9/2024 w sprawie zmiany Uchwały Nr LXXIV/642/2023 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie uchwały budżetowej na rok 2024.**

*Imienny wykaz głosowania nad uchwałą stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.*

*Uchwała stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.*

##### B. Projekt uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Międzychód na lata 2024-2030.

Przewodniczący Rady Pan Dariusz Nowak odczytał tytuł projektu uchwały.

Nikt nie zgłosił uwag i wniosków.

**Rada Miejska** na ustawowy skład rady wynoszący 15 radnych, w obecności 15 radnych, poprzez głosowanie:

ZA – 15

PRZECIW – 0

WSTRZYMAŁO SIĘ – 0

**- podjęła Uchwałę Nr II/10/2024 w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Międzychód na lata 2024-2030.**

*Imienny wykaz głosowania nad uchwałą stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu.*

*Uchwała stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.*

##### C. Projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Międzychodzkiemu na funkcjonowanie Warsztatów Terapii Zajęciowej.

Przewodniczący Rady Pan Dariusz Nowak odczytał tytuł projektu uchwały.

Nikt nie zgłosił uwag i wniosków.

**Rada Miejska** na ustawowy skład rady wynoszący 15 radnych, w obecności 15 radnych, poprzez głosowanie:

ZA – 15

PRZECIW – 0

WSTRZYMAŁO SIĘ – 0

**- podjęła Uchwałę nr II/11/2024 w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Międzychodzkiemu na funkcjonowanie Warsztatów Terapii Zajęciowej.**

*Imienny wykaz głosowania nad uchwałą stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu.*

*Uchwała stanowi załącznik nr 15 do niniejszego protokołu.*

*D. Projekt uchwały w sprawie udzielenia dotacji z budżetu gminy Międzychód na prace konserwatorskie przy budynku mieszkalnym położonym w Międzychodzie przy ul. Rynkowej 2.*

Przewodniczący Rady Pan Dariusz Nowak odczytał tytuł projektu uchwały.

Nikt nie zgłosił uwag i wniosków.

**Rada Miejska** na ustawowy skład rady wynoszący 15 radnych, w obecności 15 radnych, poprzez głosowanie:

ZA – 15

PRZECIW – 0

WSTRZYMAŁO SIĘ – 0

**- podjęła Uchwałę nr II/12/2024 w sprawie udzielenia dotacji z budżetu gminy Międzychód na prace konserwatorskie przy budynku mieszkalnym położonym w Międzychodzie przy ul. Rynkowej 2.**

*Imienny wykaz głosowania nad uchwałą stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu.*

*Uchwała stanowi załącznik nr 17 do niniejszego protokołu.*

*E. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny nieruchomości dla najemcy budynku mieszkalnego.*

Przewodniczący Rady Pan Dariusz Nowak odczytał tytuł projektu uchwały.

Nikt nie zgłosił uwag i wniosków.

**Rada Miejska** na ustawowy skład rady wynoszący 15 radnych, w obecności 15 radnych, poprzez głosowanie:

ZA – 15

PRZECIW – 0

WSTRZYMAŁO SIĘ – 0

**- podjęła Uchwałę nr II/13/2024 w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny nieruchomości dla najemcy budynku mieszkalnego.**

*Imienny wykaz głosowania nad uchwałą stanowi załącznik nr 18 do niniejszego protokołu.*

*Uchwała stanowi załącznik nr 19 do niniejszego protokołu.*

*F. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia Planu ogólnego Gminy Międzychód.*

Przewodniczący Rady Pan Dariusz Nowak odczytał tytuł projektu uchwały.

Nikt nie zgłosił uwag i wniosków.

**Rada Miejska** na ustawowy skład rady wynoszący 15 radnych, w obecności 15 radnych, poprzez głosowanie:

ZA – 15

PRZECIW – 0

WSTRZYMAŁO SIĘ – 0

**- podjęła Uchwałę nr II/14/2024 w sprawie przystąpienia do sporządzenia Planu ogólnego Gminy Międzychód.**

*Imienny wykaz głosowania nad uchwałą stanowi załącznik nr 20 do niniejszego protokołu.*

*Uchwała stanowi załącznik nr 21 do niniejszego protokołu.*

Przewodniczący Rady Pan Dariusz Nowak poinformował, że najpierw odbędzie się głosowanie nad uwagami zgłoszonymi do zmiany planu, których Burmistrz nie uwzględnił, a następnie głosowanie nad uchwałą.

Przewodniczący Rady Pan Dariusz Nowak poinformował, że jeżeli ktoś jest za nieuwzględnieniem uwagi to głosuje PRZECIW, jeżeli ktoś jest za uwzględnieniem uwagi to głosuje ZA.

Przewodniczący Rady Pan Dariusz Nowak zarządził po kolei głosowania nad uwagami zapisanymi w załączniku nr 2 do projektu uchwały:

Uwaga nr 1.1

**Rada Miejska** na ustawowy skład rady wynoszący 15 radnych, w obecności 15 radnych, poprzez głosowanie:

ZA – 0

PRZECIW – 15

WSTRZYMAŁO SIĘ – 0

- nie uwzględniła uwagi nr 1.1

*Imienny wykaz głosowania nad uwagą stanowi załącznik nr 22 do niniejszego protokołu.*

Uwaga nr 1.2

**Rada Miejska** na ustawowy skład rady wynoszący 15 radnych, w obecności 15 radnych, poprzez głosowanie:

ZA – 0

PRZECIW – 15

WSTRZYMAŁO SIĘ – 0

- nie uwzględniła uwagi nr 1.2

*Imienny wykaz głosowania nad uwagą stanowi załącznik nr 23 do niniejszego protokołu.*

Uwaga nr 1.3

**Rada Miejska** na ustawowy skład rady wynoszący 15 radnych, w obecności 15 radnych, poprzez głosowanie:

ZA – 0

PRZECIW – 15

WSTRZYMAŁO SIĘ – 0

- nie uwzględniła uwagi nr 1.3

*Imienny wykaz głosowania nad uwagą stanowi załącznik nr 24 do niniejszego protokołu.*

Uwaga nr 1.4

**Rada Miejska** na ustawowy skład rady wynoszący 15 radnych, w obecności 15 radnych, poprzez głosowanie:

ZA – 0

PRZECIW – 15

WSTRZYMAŁO SIĘ – 0

- nie uwzględniła uwagi nr 1.4

*Imienny wykaz głosowania nad uwagą stanowi załącznik nr 25 do niniejszego protokołu.*

Uwaga nr 1.5

**Rada Miejska** na ustawowy skład rady wynoszący 15 radnych, w obecności 15 radnych, poprzez głosowanie:

ZA – 0

PRZECIW – 15

WSTRZYMAŁO SIĘ – 0

- nie uwzględniła uwagi nr 1.5

*Imienny wykaz głosowania nad uwagą stanowi załącznik nr 26 do niniejszego protokołu.*

Uwaga nr 1.6

**Rada Miejska** na ustawowy skład rady wynoszący 15 radnych, w obecności 15 radnych, poprzez głosowanie:

ZA – 0

PRZECIW – 15

WSTRZYMAŁO SIĘ – 0

- nie uwzględniła uwagi nr 1.6

*Imienny wykaz głosowania nad uwagą stanowi załącznik nr 27 do niniejszego protokołu.*

G. Projekt uchwały w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Międzychód – część obrębu Międzychód (rejon ul. św. Jana Pawła II) i część obrębu Wielowieś (dz. nr 80/7).

Przewodniczący Rady Pan Dariusz Nowak odczytał tytuł projektu uchwały.

Nikt nie zgłosił uwag i wniosków.

**Rada Miejska** na ustawowy skład rady wynoszący 15 radnych, w obecności 15 radnych, poprzez głosowanie:

ZA – 15

PRZECIW – 0

WSTRZYMAŁO SIĘ – 0

**- podjęła Uchwałę nr II/15/2024 w sprawie przystąpienia do sporządzenia Planu ogólnego Gminy Międzychód.**

*Imienny wykaz głosowania nad uchwałą stanowi załącznik nr 28 do niniejszego protokołu.*

*Uchwała stanowi załącznik nr 29 do niniejszego protokołu.*

## **10. Zapytania i wnioski.**

Pan Burmistrz poinformował zebranych, że w warsztatach terapii zajęciowej z Gminy Międzychód uczestniczą 3 osoby.

Zapytań i wniosków nie wniesiono.

## **IV. ZAKOŃCZENIE**

### **11. Zakończenie obrad.**

Przewodniczący Rady Pan Dariusz Nowak wyznaczył termin następnej sesji Rady Miejskiej Międzychodu na 25 czerwca 2024 r. godz. 16<sup>00</sup>, a komisji wspólnej na 20 czerwca 2024r.

Następnie stwierdzając wyczerpanie tematów porządku obrad sesji o godz. 17.30 zakończył i zamknął II sesję Rady Miejskiej Międzychodu.

Protokołowała:  
*Alicja Napierała*

Przewodniczący Rady Miejskiej Międzychodu  
*Dariusz Nowak*